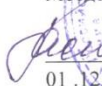


Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 40 «Теремок» ст.Терской Моздокского района Республики Северная Осетия-Алания

СОГЛАСОВАНО

Начальник Управления
Образования АМС
Моздокского района

 Н.Н. Гаспарянц
01.12.2023г.

ПРИНЯТО

на Совете
педагогов

протокол №2
от 24.11.2023г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующая МБДОУ - детский сад №
«Теремок» ст.Терской
С.В.Алейникова



15 декабря 2023г.

Программа развития

муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения - детского сада № 40 «Теремок» ст.Терской Моздокского района Республики Северная Осетия - Алания на 2024-2027 годы

ст. Терская
2023г.

Паспорт программы развития

Полное наименование организации	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение - детский сад № 40 «Теремок» ст. Терской.
Документы, послужившие основанием для разработки программы развития	1. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ. 2. Стратегия развития воспитания в РФ на период до 2025 года, утвержденная распоряжением Правительства РФ от 29.05.2015 № 996-р. 3. Концепция развития дополнительного образования детей до 2030 года, утвержденная распоряжением Правительства РФ от 31.03.2022 № 678-р. 4. Федеральный проект «Цифровая образовательная среда» (п. 4.4 паспорта национального проекта «Образование», утв. президиумом Совета при Президенте РФ по стратегическому развитию и национальным проектам, протокол от 24.12.2018 № 16). 5. Распоряжение Минпросвещения России от 21.06.2021 № Р-126 «Об утверждении ведомственной целевой программы "Развитие дополнительного образования детей, выявление и поддержка лиц, проявивших выдающиеся способности"». 6. Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования (ФГОС ДО). 7. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования, утвержденный приказом Минпросвещения от 31.07.2020 № 373. 8. Письмо Минпросвещения России от 11.05.2021 № СК-123/07.
Сведения о разработчиках	Ответственные: Алейникова Светлана Владимировна, заведующий МБДОУ- детский сад № 40 «Теремок» ст. Терской Рабочая группа в составе, утвержденном приказом МБДОУ детский сад № 10 от 01.11.2023
Цели программы развития	1. Повышение качества образовательных и коррекционных услуг в организации, с учётом возрастных и индивидуальных особенностей детей. 2. Модернизация материально-технической базы организации, цифровизация образовательной деятельности. 3. Обеспечение разнообразия и доступности дополнительного образования с учётом потребностей и

	возможностей детей. 4. Повышение безопасности, в том числе усиление антитеррористической защищенности объектов организации
Комплексные задачи программы развития	1. Обеспечение преемственности основных образовательных программ дошкольного образования и начального образования. 2. Цифровизация системы управления образовательной организацией, в том числе документооборота. 3. Создание открытой и доступной системы дополнительного образования для развития детских способностей. 4. Обеспечение эффективного, результативного функционирования и постоянного роста профессиональной компетентности стабильного коллектива в соответствии с требованиями ФГОС ДО. 5. Модернизация развивающей предметно-пространственной среды и материально-технической базы организации. 6. Повышения безопасности в организации в отношении детей и работников, посетителей. 7. Создание условий для полноценного сотрудничества с социальными партнерами для разностороннего развития детей.
Основные направления развития организации	1. Модернизация развивающей предметно-пространственной среды и развитие качественной и доступной образовательной и творческой среды. 2. Переход на ФОП. 3. Повышение эффективности системы дополнительного образования, расширение спектра дополнительных образовательных услуг для детей и их родителей 4. Цифровизация рабочих и образовательных процессов в организации. 5. Совершенствование системы охраны труда. 6. Усиление антитеррористической защищенности организации.
Период реализации программы развития	С 2024 года по 2027 год – 4 года

Порядок финансирования программы развития	Средства субсидии на муниципальное задание. Целевые субсидии. Средства от приносящей доход деятельности
Целевые индикаторы и показатели успешности реализации программы	Удовлетворенность 90 % участников образовательных отношений качеством предоставляемых образовательных услуг. Положительная динамика результативности участия педагогов в конкурсах, конференциях и других мероприятиях инновационной направленности. Благоприятные показатели физического, психического здоровья воспитанников. Рост числа работников, использующих дистанционные технологии, ИКТ, инновационные педагогические технологии. Обучение 30 % педагогов по программам для работы с детьми с ОВЗ. Прирост финансирования организации на 30 % за счет побед в грантовых конкурсах. Увеличение числа договоров о сотрудничестве, сетевой форме реализации образовательных программ с организациями города научной, технической, инновационной, культурной, спортивной, художественной, творческой направленности. Обновление материально-технической базы на 40 %. Снижение несчастных случаев с работниками и детьми, происшествий на территории организации. Реализация деятельности детского сада на прежнем уровне в условиях мобилизации.
Ожидаемые результаты реализации программы	Высокая конкурентоспособность детского сада на рынке образовательных услуг. В организации реализуются новые программы дополнительного образования для детей и их родителей. Высокий процент выпускников организации, успешно прошедших адаптацию в первом классе школы.

	Внедрены и эффективно используются цифровые технологии в работе организации, в том числе документообороте, обучении и воспитании. Создана современная комфортная развивающая предметно-пространственная среда и обучающее пространство в соответствии с требованиями законодательства РФ. Повысилась профессиональная компетентность педагогов, в том числе в области овладения инновационными образовательными технологиями за счет прохождения повышения квалификации и переподготовки работников, участия в региональных и федеральных профессиональных мероприятиях. Организация получает меньше замечаний от органов надзора и контроля в сфере охраны труда и безопасности
Контроль реализации программы развития	Организация осуществляет мониторинг эффективности реализации программы развития. Отчетная дата – май каждого года. По итогам ежегодного мониторинга ответственный работник составляет аналитический отчет о результатах реализации программы развития. Ответственный назначается приказом заведующего МБДОУ- детского сада № 40 «Теремок» ст. Терской. Корректировку программы развития осуществляет заведующий МБДОУ- детского сада № 40 «Теремок» ст. Терской

ИНФОРМАЦИОННАЯ СПРАВКА ОБ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

Этапы развития детского сада

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение - детский сад № 40 «Теремок» ст.Терской введено в эксплуатацию в 1985 году, по проекту рассчитанном на 110 воспитанников.

Детский сад находится в отдельно стоящем типовом двухэтажном здании. Имеется собственная территория для прогулок, 6 обустроенных прогулочных веранд, игровое и спортивное оборудование, отличительной особенностью детского сада является хорошее озеленение, наличие отдельной спортивной площадки.

Материально-техническая база организации.

Имеется кабинет заведующего, медицинский кабинет, изолятор, методический кабинет, музыкально - физкультурный зал, пищеблок, 6 групповых комнат, прачечная, подсобные кладовые.

Режим работы организации: Детский сад работает в режиме пятидневной рабочей недели. Режим пребывания детей в детском саду – 10,5 часов: с 7.30 до 18.00.

Выходные дни: суббота, воскресенье, праздничные дни.

В детском саду функционируют шесть групп, которые посещают 120 воспитанников от 2 до 7 лет.

- 2 группы раннего возраста (2-3 года);
- 1 группа младшего возраста (3-4 года);
- 1 группа среднего возраста (4-5 лет);
- 1 группа старшего возраста (5-6 лет);
- 1 группы для детей дошкольного возраста (6-7 лет);

Социальное обследование семей:

Всего семей - 134
Неполные семьи – 10
Полные семьи – 118
Многодетные семьи – 62
Малообеспеченных – 0

Национальный состав:

Русские 101
Армяне – 1
Чеченцы – 3
Кумыки – 14
Турки – 4
Осетины – 4
Кабардинцы – 1

Детский сад в настоящее время

Развитие каждого дошкольного образовательного учреждения происходит в условиях осмысления и обобщения требований современного общества. Особенно важно грамотно определить зону ближайшего развития образовательного учреждения на основе анализа и с учетом меняющихся условий образовательной среды. Специфика программы развития образовательного учреждения состоит в следующем:

- ориентация на потребности социума: прежде всего – государственная политика в области образования, запросы на содержание образования в дошкольном образовательном учреждении, уровень материального достатка родителей, демографический состав населения, национальные и культурные традиции города;
- вариативность содержания образования с учётом индивидуальных возможностей и потребностей ребёнка, в том числе особенности здоровья детей;
- выбор режима развития – проектная деятельность, разработка и реализация программ по основным направлениям;
- полноценное участие субъектов образовательного процесса в реализации программы, представление в ней прав и интересов детей.

Адрес места нахождения и осуществления образовательной деятельности МБДОУ детского сада № 40 «Теремок» ст.Терской:

363702, РСО – Алания, Моздокский район, ст.Терская, ул.Ленина, д.14.

Детский сад расположен в центре станицы, рядом находится МБОУ СОШ ст. Терской, Библиотека, Терская врачебная амбулатория

Специалисты Терской врачебной амбулатории обеспечивают профессиональное медицинское обслуживание детей и сотрудников детского сада, проводят мониторинг уровня здоровья детей, лечебно-профилактические мероприятия с детьми, консультации для родителей.

Взаимодействие с МБОУ СОШ ст. Терской обеспечивает преемственность дошкольного и начального школьного образования.

Совместно с МБУК МЦБС(Терская библиотека) детский сад проводит литературные и культурно-познавательные мероприятия.

Организационно-педагогические условия организации, характеристика педагогов. Общее количество педагогических работников – 12 человек (заведующий детским садом, заместитель заведующего по ВМР, 9 воспитателей, 1 инструктор по физической культуре, 2 педагога дополнительного образования по программам художественной направленности, 1 педагог-психолог).

Работник с медицинским образованием – 1 человек.

Укомплектованность кадрами:

- воспитателями – на 100%;
- помощниками воспитателей – на 100%;
- обслуживающим персоналом – 100%.

Характеристика педагогов по уровню образования

Всего педагогов	Высшее образование	Незаконченное высшее	Среднее профессиональное	Общее среднее
Количество	Кол-во	Кол-во	Кол-во	Кол-во
12	5	-	7	
	38%	-	62%	

Характеристика педагогов по квалификационным категориям

Высшая квалификационная категория	Первая квалификационная категория	Соответствие занимаемой должности	Без категории
Кол-во	Кол-во	Кол-во	Кол-во
0	1	6	4
	7%	61%	32%

Характеристика педагогов по стажу педагогической работы

От 2 до 5 лет		От 5 до 10 лет		От 10 до 20		Свыше 20 лет	
Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%
3	23%	2	15 %	3	23 %	5	39 %

Характеристика достижений организации. Педагоги детского сада регулярно участвуют в конкурсах муниципального и регионального уровня.

На базе ДОУ для детей и родителей также проводятся разнообразные мероприятия: конкурсы, выставки, проектная деятельность, родительские конференции. В ДОУ эффективно совершенствуется совместная работа педагогов и родителей по физическому развитию и формированию потребности в здоровом образе жизни у дошкольников.

Воспитанники детского сада являются победителями и призерами соревнований районного и регионального уровня, Отмечается повышение уровня участия родителей воспитанников в вышеуказанных мероприятиях, что способствует укреплению взаимосвязи между семьей и педагогическим коллективом ДОУ.

Правоустанавливающие документы детского сада.

Устав детского сада утверждён постановлением Главы Администрации Местного Самоуправления Моздокского района от 22.12.2015г. №83-Р.

Лицензия на осуществление образовательной деятельности – от 19.04.2016г. серия 15Л01 № 0001243, регистрационный номер 2321. Лицензия бессрочная.

Свидетельство о внесении записи в ЕГРЮЛ. Основной государственный регистрационный номер: 1021500920715 за государственным регистрационным номером 2161513053392

Свидетельство о регистрации в налоговом органе. Основной государственный регистрационный номер 1021500920715ИНН/КПП 1510011611/151001001

Контакты. Адрес: РСО-Алания, Моздокский район, ст.Терская, ул.Ленина, дом 14.

Телефон: 50-1-80. Электронный адрес: lana_aleynikova@mail.ru

Основания для разработки программы развития

Перед началом разработки программы рабочая группа проанализировала:

- результативность реализации программы развития детского сада на 2020-2023;
- потенциал развития детского сада на основе SWOT–анализа возможностей и проблем образовательной организации;
- возможные варианты развития.

Основания для разработки программы развития детского сада по итогам SWOT-анализа

Оценка актуального состояния внутреннего потенциала		Оценка перспектив развития с учетом изменения внешних факторов	
Сильные стороны	Слабые стороны	Благоприятные возможности	Риски
Высокий профессиональный уровень педагогических кадров	Отсутствие необходимого опыта педагогов в инновационной, цифровой, проектной деятельности	Есть возможность получать квалифицированную научно-методическую помощь от методиста Управления образования	Невысокая заработная плата, косвенным образом влияющая на престиж профессии и стимулирование педагогов развиваться, внедрять новые технологии

Использование инновационных подходов к организации методической работы	Преобладание в коллективе педагогов традиционных подходов к образовательному процессу	Востребованность среди родителей услуг дополнительного образования	Формализованный подход органов власти в сфере цифровизации и внедрения инноваций без учета потребностей и реальных возможностей конкретного ДООУ
Месторасположение детского сада	Устаревшая материально-техническая база	Можно принять участие в целевых государственных программах в сфере цифровизации и развития дополнительного образования	Недостаточное финансирование системы образования
Накопленный практический опыт образовательной и оздоровительной деятельности	Недостаточно опыта работы в области маркетинга	Удовлетворенность родителей работой детского сада. Есть организации, которые готовы стать партнерами в сетевом взаимодействии	В связи с большим количеством инноваций в области ДО есть риск не довести до результата выбранные направления развития

Основные направления развития организации

1. Переход на ФОП ДО.

Создание рабочей группы по обеспечению перехода на применение ФОП.
Ознакомление педагогических работников с утвержденной к 01.09.2023 федеральной образовательной программой дошкольного образования (ФОП ДО). Определение объема работ по корректировке ООП детского сада и локальных нормативных актов.
Приведение документов детского сада в соответствии с ФОП ДО.

2. Модернизация развивающей предметно-пространственной среды (РППС).

Оценка состояния РППС на соответствие требованиям законодательства, в том числе санитарному, и целям развития детского сада. Составление плана модернизации РППС и осуществление его, в том числе закупка и установка нового оборудования.

3. Повышение эффективности системы дополнительного образования, расширение спектра дополнительных образовательных услуг для детей и их родителей.

Участие в реализации ведомственной целевой программы «Развитие дополнительного образования детей, выявление и поддержка лиц, проявивших выдающиеся способности» до 2025 года (распоряжение Минпросвещения от 21.06.2021 № Р-126).

Введение новых образовательных программ дополнительного образования художественной направленностей:

Направленность	Название образовательной программы	Возраст воспитанников			
		2-3	3-4	4-5	5-7
Художественная	«Вдохновение»	-	-	-	+
	«Ребята - казачата»	-	-	-	+

3. Усиление информационной открытости и ведение официальной страницы в социальной сети ВКонтакте.

Назначение ответственного за ведение официальной страницы в социальной сети ВКонтакте. Утверждение локальных нормативных актов, в том числе плана контрольных мероприятий на год. Планирование обучения ответственного. Анализ ошибок ведения официальной страницы и разработка мер по улучшению ведения официальной страницы.

4. Внедрение электронного документооборота, в том числе кадрового.

5. Совершенствование системы охраны труда. Внедрение новых мероприятий по улучшению условий и охраны труда.

Актуализация локальных нормативных актов детского сада в сфере охраны труда. Разработка, утверждение и осуществление мероприятий по улучшению условий и охраны труда, в том числе:

- проведение специальной оценки условий труда, оценку уровней профессиональных рисков;
- модернизация оборудования и технологических процессов на рабочих местах с целью снижения содержания вредных веществ в воздухе рабочей зоны, механических колебаний и излучений;
- обустройство новых или реконструкция имеющихся мест отдыха, психологической разгрузки, обогрева работников, укрытий от солнечных лучей и атмосферных осадков при работах на открытом воздухе.

6. Усиление антитеррористической защищенности организации.

Проведение оценки качества и достаточности организационных мероприятий, практической готовности и обеспечения объекта техническими средствами. Разработать комплексный план мероприятий по усилению антитеррористической безопасности, интегрировать его с антикризисным планом организации.

7. Оптимизация работы кадровых ресурсов.

Оценка количества работников, которых могут призвать на военную службу по мобилизации. Определение схемы перераспределения обязанностей работников, которых могут призвать на службу. Разработка плана мероприятий по минимизации рисков для образовательного процесса и присмотра и ухода в случае призыва работников на военную службу по мобилизации.

8. Оптимизация работы с кадрами.

Анализ должностей, на которые можно принять студентов среднего профессионального и высшего образования. Разработка мер по ускоренной адаптации студентов к работе. Поиск кандидатов на вакантные должности среди студентов. Разработка мер по повышению привлекательности работы в образовательной организации.

9. Внедрение наставничества среди педагогических работников.

Назначение куратора по наставничеству педагогов. Анализ работников и подбор пар наставник-наставляемый. Разработка дорожной карты и локальных нормативных актов по наставничеству. Ведение базы наставников и наставляемых. Контроль реализации программ наставничества.

10. Ведение инновационной деятельности.

Анализ идей, которые образовательная организация готова представить в рамках инновационной деятельности. Создание рабочей группы по разработке инновационного проекта. Подача заявки и, после утверждения заявки, реализация инновационного проекта. Корректировка документации проекта в ходе его реализации.

11. Модернизация ВСОКО и организация мероприятий с целью выполнения показателей МКДО.

Назначение координатора на уровне детского сада, поручение ему полномочий в соответствии с Порядком проведения МКДО. Определение перечня работников для команды координаторов МКДО и организация их на обучение. Корректировка локальных нормативных актов, регулирующих ВСОКО в детском саду, с целью стабильного достижения показателей МКДО.

Мероприятия по реализации программы развития

№ п/п	Мероприятие	Ответственный	Срок	Результат	Выполнение
1. Переход на ФОП					
1	Создание рабочей группы по корректировке ООП в связи с переходом на ФОП	Заведующий	Февраль 2023	Приказ	
2	Проведение педсовета, посвященного переходу на ФОП	Заведующий	Март 2023	Протокол	
3	Анализ и корректировка ЛНА	Заместитель заведующей	Апрель – август 2023	Обновленные ЛНА	
4	Разработка проектов ООП по ФОП	Заместитель заведующей	Май – август 2023	Новые ООП	
2. Модернизация развивающей предметно-пространственной среды (РППС)					
1	Оценка состояния РППС	Заместитель заведующей	Февраль 2023	Оформление аналитической справки	
2	Составление плана модернизации РППС	Заместитель заведующей	Март 2023	План	
3	Закупка и установка оборудования по плану	Контрактный управляющий	2023	Акты приемки	
3. Повышение эффективности системы дополнительного образования, расширение спектра дополнительных образовательных услуг					
1	Анализ востребованности дополнительного образования	Заместитель заведующего	Январь – март 2024	Анкетирование и опрос родителей	
2	Проведение педсовета с целью определения,	Заместитель заведующей	Май 2023	Протокол заседания педсовета	

	какие программы дополнительного образования надо реализовать				
3	Разработка программ дополнительного образования	Заместитель заведующей Педагог дополнительного образования	Май – август 2023	Образовательные программы по открываемым направлениям дополнительного образования	
4. Цифровизации образовательного процесса					
1	Анализ доступных образовательных платформ	Заместитель заведующей	Январь – февраль 2023	Оформление аналитической справки	
2	Закупка оборудования	Завхоз	Апрель – май 2024	Договор поставки и акт приема-передачи товара	
3	Установка оборудования, подготовка помещений	Завхоз	Май – июнь 2024	Акт выполненных работ	
4	Повышение квалификации педагогов	Заместитель заведующей	2023– 2024	Обучены 90% педагогов	
5	Разработка анкет для мониторинга процесса обучения	Заместитель заведующей	Июль 2024	Анкеты для педагогов и родителей	
6	Мониторинг качества образовательных услуг с использованием ЭО и ДОТ	Заместитель заведующей, педагогические работники	В течение года	Проведение анкетирования, обработка результатов, коррективы образовательного процесса	
7	Поддержание сайта образовательной организации	Заместитель заведующей	В течение года	Сайт соответствует законодательству и содержит актуальные документы	
5. Совершенствование системы охраны труда					
1	Проведение совещания с целью	Заведующий	Март 2024	Протокол	

	планирования развития системы охраны труда в детском саду				
2	Разработка мероприятий по улучшению условий и охраны труда	Заместитель заведующей	Март 2024	Проект мероприятий по улучшению условий и охраны труда	

6. Усиление антитеррористической защищенности организации

1	Определение основных положений проведения в детском саду работы по АТЗ, схемы управления, состава комиссий по внутренним проверкам, способов контроля	Заведующий Завхоз	Первое полугодие 2024	Приказы Локальные нормативные акты детского сада	
2	Разработка плана мероприятий по исполнению ПП РФ от 02.08.2019 № 1006 и плана действий при установлении уровней террористической опасности	Завхоз	Апрель 2024	Утвержденные планы	
3	Планирование внедрения интегрированной системы безопасности	Заведующий Завхоз	Второе полугодие 2024	Утвержденный план внедрения	

7. Оптимизация кадровых ресурсов

1	Разработка схемы перераспределения обязанностей работников, подпадающих под условия мобилизации	Заместитель заведующей	Февраль 2024	Схема	
2	Корректировка плана повышения квалификации работников	Делопроизводитель	Февраль 2024	Скорректированный план	

8. Оптимизация работы кадровых ресурсов

1	Составление перечня должностей, на которые можно принять студентов среднего профессионального и высшего образования	Специалист по кадрам	Февраль 2024	Перечень	
2	Разработка мер по повышению привлекательности работы в детском саду и ускоренной адаптации студентов к работе	Специалист по кадрам	Февраль-март 2024	План мер	
3	Поиск кандидатов на вакантные должности среди студентов	Специалист по кадрам	По мере необходимости	Заключенные трудовые договоры со студентами	
...	...	...	...	...	...

9. Внедрение наставничества среди педагогических работников

1	Назначение куратора по наставничеству	Заведующий	Февраль 2024	Приказ	
---	---------------------------------------	------------	--------------	--------	--

	педагогов				
2	Разработка дорожной карты и локальных нормативных актов по наставничеству	Куратор	Февраль-март 2023	Дорожная карта	
3	Ведение базы наставников и наставляемых. Разработка и реализации программ наставничества	Куратор	По графику дорожной карты	Отчет	
...	...	...	...	...	...

10. Ведение инновационной деятельности

...	Анализ идей, которые образовательная организация готова представить в рамках инновационной деятельности	Создание рабочей группы по разработке инновационного проекта	Корректировка документации проекта в ходе его реализации.	...	...
11	Модернизация ВСОКО и организация мероприятий с целью выполнения показателей МКДО.				
	Назначение координатора на уровне детского сада, поручение ему полномочий в соответствии с Порядком проведения МКДО. Определение перечня работников для команды координаторов МКДО и		Март 2024		

организация их на обучение. Корректировка локальных нормативных актов, регулирующих ВСОКО в детском саду, с целью стабильного достижения показателей МКДО.				
---	--	--	--	--

Механизмы реализации программы развития

1. Заключение договоров о сетевой форме реализации образовательной программы с целью повышение качества образовательных, здоровьесформирующих и коррекционных услуг в учреждении, с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей.
2. Модернизация и цифровизация управленческих и образовательных процессов, документооборота.
3. Проведение опросов и анкетирований для оценки уровня удовлетворенности услугами детского сада, существующими в нем процессами.
4. Подготовка методических рекомендаций по различным направлениям деятельности детского сада.
5. Изучение влияния новых информационных и коммуникационных технологий и форм организации социальных отношений на психическое здоровье детей, на их интеллектуальные способности, эмоциональное развитие и формирование личности.
6. Закупка и установка нового оборудования в целях модернизации РППС.

Ожидаемые результаты реализации программы развития

1. Высокая конкурентоспособность детского сада на рынке образовательных услуг, обеспечение равных стартовых возможностей дошкольников.
2. В организации реализуются новые программы дополнительного образования для детей и их родителей.

3. Высокий процент выпускников организации, успешно прошедших адаптацию в первом классе школы.
4. Внедрены и эффективно используются цифровые технологии в работе организации, в том числе документообороте, обучении и воспитании.
5. Создана современная комфортная развивающая предметно-пространственная среда и обучающее пространство в соответствии с требованиями законодательства РФ.
6. Повысилась профессиональная компетентность педагогов, в том числе в области овладения инновационными образовательными технологиями за счет прохождения повышения квалификации и переподготовки работников, участия в региональных и федеральных профессиональных мероприятиях.
7. Обеспечена стабильность работы детского сада в условиях мобилизации.
8. Организация получает меньше замечаний от органов надзора и контроля в сфере охраны труда и безопасности.

Критерии и показатели оценки реализации программы развития

Направления развития организации	Критерии и показатели оценки
1. Переход на ФОП ДО	Разработана и реализуется ООП, соответствующая ФОП. Отсутствуют замечания со стороны органов контроля и надзора в сфере образования. Удовлетворенность 90% участников образовательных отношений качеством предоставляемых образовательных услуг.
2. Модернизация РППС	Обновление РППС на 30 %. Соответствие РППС требованиям законодательства и целям развития детского сада
3. Повышение эффективности системы дополнительного образования, расширение спектра дополнительных образовательных услуг	Удовлетворенность родителей и воспитанников услугами дополнительного образования на 60%. Прирост финансирования организации на 30 % за счет побед в грантовых конкурсах. Увеличение числа договоров о сотрудничестве, сетевой форме реализации образовательных программ с организациями города научной, технической, инновационной, культурной,

	спортивной, художественной, творческой направленности
4. Цифровизации образовательного и управленческого процесса	Прирост на 55 % числа работников, использующих дистанционные технологии, ИКТ, инновационные педагогические технологии. Перевод 50 % документооборота детского сада в электронный вид
5. Совершенствование системы охраны труда	Снижение несчастных случаев с работниками и детьми. Отсутствие замечаний от органов надзора и контроля в сфере охраны труда
6. Усиление антитеррористической защищенности организации	Отсутствие происшествий на территории организации. Отсутствие замечаний от органов надзора и контроля в сфере безопасности
7. Оптимизация кадровых ресурсов	Условия мобилизации не повлияли на качество образовательного процесса и оказания услуг по присмотру и уходу. ООП и другие образовательные программы реализуются в полном объеме

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 162597629024552560771860534290451572951297962799

Владелец Алейникова Светлана Владимировна

Действителен с 02.10.2024 по 02.10.2025